

**IUT DE SAINT-DENIS**  
**Site Halle Montjoie**  
3-7 rue de la croix Faron  
93210 Saint-Denis La Plaine  
Tel : 01 55 93 75 15

**Département TC**

**Licence Professionnelle**

**Management des  
Activités Commerciales  
(LP MAC-MCE)**

**Formation diplômante niveau Bac + 3**

**Contact :**

**Secrétariat pédagogique**  
Tel : 01 55 93 75 15  
tcsec2.iutsd@univ-paris13.fr

**RER D** : station "Stade de France Saint-Denis"  
puis rue des Cheminots, rue du Landy, avenue du Président Wilson et rue des blés  
**RER B** : station "La Plaine - Stade de France"  
stade de France dans le dos, avenue stade de France, traverser la rue du Landy,  
continuer sur l'avenue Arts et Métiers, traverser le jardin et rue de la Croix Faron.  
**Métro ligne 12** : station "Front Populaire"  
**Métro ligne 13** : station "Porte de Paris" puis autobus 153  
**Autobus ligne 153** : arrêt "La Montjoie" ou "La Plaine Stade de France"  
**Autobus ligne 302** : arrêt "Maraîchers"



Conception : Didier Sallot, service communication IUT de Saint-Denis - octobre 2018



**MANAGEMENT COMMERCIAL DE L'ÉVÉNEMENTIEL**

## Objectifs de la formation

- À court terme, former de futurs professionnels aux enjeux, connaissances et outils commerciaux dans le secteur de l'événementiel
- À moyen et long terme, former des responsables de l'événementiel capables de coordonner, planifier, budgétiser et contrôler les tâches liées à l'organisation d'événements
- Vivre une expérience professionnelle par l'alternance et développer la créativité, le sens des responsabilités et la prise d'initiatives

## Conditions d'admission

### Pour la formation en alternance

- Titulaire d'un bac+2 intéressé(e) par les métiers de l'événementiel (foires, salons, congrès, etc)
- Pratique de l'anglais courant impérative

### Pour la formation continue

- Avoir une expérience professionnelle dans le secteur de l'événementiel
- Être titulaire d'un diplôme de niveau bac + 2

## Organisation des études

- La formation dure un an. Les étudiants sont salariés, en contrat de professionnalisation ou en contrat d'apprentissage avec une entreprise

### La formation comporte :

- 450 heures de cours magistraux et travaux dirigés
- 50 heures de projet tutoré
- 25 heures d'approfondissement professionnel
- entre 31 et 33 semaines en entreprise en alternance

## Compétences visées

- Être opérationnel et pouvoir assumer des responsabilités de commercialisation dans le secteur de l'événementiel (étude de marché, prospection, fidélisation, promotion, gestion d'équipes commerciales,...)
- Prendre en charge l'organisation d'un événement dans sa globalité : en maîtriser la gestion, la communication, envisager et tenir compte des aspects juridiques, logistiques et sécuritaires d'une telle réalisation.
- Réaliser une post-évaluation de l'événement

## Débouchés professionnels

Responsable technique de projets événementiels  
Responsable commercial et marketing de projets  
Chargé d'affaires des congrès, foires et salons  
Responsable commercial de site d'accueil  
Assistant administratif en charge de la gestion, des plannings et des équipes  
Commissaire général de salons  
Assistant chef de projet événementiel  
Chef de projet événementiel

## Programme

UE	ECTS	Compétences attendues	Heures
UE1-Connaissance du secteur et outils de gestion (15 ECTS-143,5 h) — Semestre 1 UE2			
MCE01 Connaissance du secteur de l'événementiel	2	Connaître de manière factuelle le secteur de l'événementiel	28
MCE02 Excel avancé	3	Maîtriser Excel	28
MCE03 Gestion de projets et optimisation logistique	4	Maîtriser les méthodologies de gestion de projets pour la mise en place des événements	35
MCE04 Contrôle de gestion et analyse financière	3	Maîtriser dans une optique d'aide à la décision l'analyse et la prévision budgétaire	31,5
MCE05 Réglementation de l'événementiel, contrats et responsabilité	3	Connaître la réglementation, les principales règles contractuelles et les risques juridiques liés à l'organisation d'événements	21
UE2-Stratégies de commercialisation (15 ECTS-163,5 h) — Semestre 1			
MCE06 Communication visuelle	2	S'introduire aux codes et procédés de la communication visuelle print, numérique et audiovisuelle	31,5
MCE07 Communication événementielle print et digitale	3	Connaître les enjeux, les acteurs et les moyens de la communication événementielle et appliquer ses principaux outils	35
MCE08 Marketing fondamental	2	Maîtriser les techniques de marketing fondamental et les appliquer à l'événementiel	20
MCE09 Analyse et recherche commerciales	3	Concevoir et réaliser des enquêtes commerciales et analyser leurs résultats	28
MCE10 Techniques de négociation commerciale	3	Connaître et maîtriser les techniques de vente appliquées à l'événementiel	28
MCE11 Événementiel culturel, artistique et sportif	2	Acquérir des connaissances spécifiques pour l'organisation d'événements dans les secteurs culturels, artistiques et sportifs.	21
UE3-FONCTIONS DU MANAGEMENT (15 ECTS-122,5 h) – Semestre 2			
MCE12 Ressources humaines et management des équipes	3	Connaître les aspects théoriques et maîtriser les techniques du management des individus et des équipes	24,5
MCE13 Responsabilités de l'organisateur	4	Connaître les différents types de risques, les principes fondamentaux de la prévention des risques et les dispositions réglementaires des établissements recevant des publics	24,5
MCE14 Anglais	4	Pratiquer la langue écrite et parlée et acquérir la terminologie professionnelle	35
UE3– MCE15 Mise en situation concurrentielle	4	Mobiliser les compétences dans le cadre d'une mise en situation professionnelle du secteur de l'événementiel	38,5
UE4 -ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL ET MEMOIRE PROFESSIONNEL (15 ECTS – 95,5H)			
MCE17 Projet tutoré	9	Analyser une problématique et conduire une enquête originale sur le secteur de l'événementiel	70
MCE 18 Mémoire professionnel	6	Restituer, analyser et communiquer son expérience professionnelle	25,5

Formation organisée en partenariat avec le groupement professionnel UNIMEV, union française des métiers de l'événement, et le CFA SUP 2000.